



Vlaanderen
is welzijn

Hoofdstuk 1

Modulering

Inhoud

1.	Functionele principes moduledatabank	5
1.1	Situering	5
1.2	Definities	5
1.3	Typemodules, modules, voorzieningen, locaties en instroommogelijkheden bevatten volgende gegevens:	7
1.3.1	Typemodule bevat volgende gegevens:	7
1.3.2	Een module bestaat uit exact dezelfde gegevens als de typemodule met toevoeging van:	8
1.3.3	Een voorziening bestaat uit naam en adresgegevens die uit het kadaster van voorzieningen (e-Health – Cobhra) wordt overgenomen met toevoeging van volgende contactgegevens:	8
1.3.4	Een locatie bestaat uit naam en adresgegevens die uit het kadaster van voorzieningen (e-Health – Cobhra) wordt overgenomen met toevoeging van:	8
1.3.5	Een instroommogelijkheid bestaat uit minstens één goedgekeurde module, minstens één locatie. Optioneel kunnen er nog doelgroepkenmerken aan toegevoegd worden.	9
1.4	Bepaling van het onderscheid voor typemodules en modules.	9
1.4.1	Het onderscheid van de typemodule wordt theoretisch bepaald door een automatische weging van de FID-parameters. Dit onderscheid kan gewijzigd worden vanwege kwalitatieve redenen op beslissing van het Managementcomité IJH.	9
1.4.2	Wijzigen van het onderscheid van een typemodule	9
1.4.3	Inzetbaarheid van modules in de RTJ	10
1.4.4	Inzetbaarheid van modules in de NRTJ	10
1.5	Goedkeuring van typemodules, modules en instroommogelijkheden	11
1.5.1	Een typemodule wordt goedgekeurd door een beslissing van het Managementcomité IJH. Het team Integrale Jeugdhulp beheert in de moduledatabank de goedkeuringsstatus van de typemodules. De sectorale administraties beheren alle andere statussen.	11
1.5.2	Een module wordt goedgekeurd door een beslissing van de bevoegde sectorale administratie. Deze sectorale administratie beheert de goedkeurings- en verwijderingsstatus van de modules. De voorziening zelf beheert alle andere statussen.	11
1.5.3	Er is geen validatie door de administratie voorzien voor de instroommogelijkheden. Voorzieningen die niet rechtstreeks toegankelijke hulp aanbieden worden verwacht om minstens één instroommogelijkheid aan te maken.	12

1.6	Infobladen zijn vrijblijvend toe te voegen pagina's met informatie voor de cliënt. Deze pagina's kunnen zowel aan locaties toegevoegd worden als aan modules of aan modulecombinaties.	12
1.7	Trefwoordvelden in de typemodule en de module: acties en (contra) indicaties	12
1.8	Typemodules "Bijstand"	13
2.	Overzicht van alle RTJ en NRTJ typemodules per sector en functie	14
2.1	Algemeen Welzijnswerk	14
2.2	Kind en Gezin	15
2.3	Centra voor Leerlingenbegeleiding	16
2.4	Centra voor Geestelijke Gezondheidszorg	17
2.5	Jongerenwelzijn	18
2.6	Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap	19
2.7	Pleegzorg (intersectoraal)	20
2.8	Crisis (intersectoraal)	21
2.9	Redenen tot afwijking van het gewogen onderscheid vanuit een kwalitatief debat	22
2.9.1	Afwijking van RTJ naar NRTJ	22
2.9.2	Afwijking van NRTJ naar RTJ	23

Lijst met gebruikte afkortingen

AJW	Agentschap Jongerenwelzijn
AWW	Algemeen Welzijnswerk
BEG	Begeleiding
BEH	Behandeling
BEM	Bemiddeling
BIJ	Bijstand
BRI	Brede Instap
BVR	Besluit Vlaamse Regering
BVR RTH	Besluit Vlaamse Regering Rechtstreeks Toegankelijke Hulp
CB	Contextbegeleiding
CPA	Contactpersoon aanmelder
DAG	Dagopvang
DIA	Diagnostiek
EVD	Eenheid Van Dienstverlening
FCT	Functie
FID	Frequentie Intensiteit Duur
HC	Hulpcontinuïteit
I&A	Info en Advies
IAWG	Intersectorale Administratieve Werkgroep
IJH	Integrale Jeugdhulp
IRPC	Interregionale Prioriteitencommissie
ISV	Indicatiestellingsverslag
ITP	Intersectorale Toegangspoort
KBO	Kruispuntbank van Ondernemingen
NRTJ	Niet Rechtstreeks Toegankelijke Jeugdhulp
RTJ	Rechtstreeks Toegankelijke Jeugdhulp
TRA	Training
UB	Uitvoeringsbesluit
VAPH	Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap
VBL	Verblijf
VTE	Verantwoordelijke Toegang Entiteit
WVG	Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

1. FUNCTIONELE PRINCIPES MODULEDATABANK

1.1 SITUERING

Modulering dient om het jeugdhulpaanbod transparanter te beschrijven zodat verwijzers en hulpvragers makkelijker de weg naar het juiste aanbod vinden, het is een instrument voor netwerken en voor de Intersectorale Toegangspoort en een beleidsinstrument voor de administratie. Dat zijn de geactualiseerde doelstellingen van modulering. In deze nota worden ze verder uitgewerkt.

Onderstaande principes geven weer hoe modulering 2.0 in de praktijk zal werken. Voor deze principes is er een intersectoraal draagvlak nodig, zowel op niveau van de administraties als van het werkveld.

1.2 DEFINITIES

Een (intersectorale) typemodule omschrijft een inhoudelijke organisatorische eenheid van hulp. Deze typemodule bevat alle inhoudelijke informatie over deze vorm van hulp. De kern van deze hulp wordt bepaald door exact één functie.

De sectorale administraties maken de typemodules. Het totaal van sectorale typemodules bepaalt het profiel voor één sector. Door intersectorale afstemming kunnen er ook intersectorale typemodules opgemaakt worden. De intersectorale typemodules worden aangeboden in twee of meerdere sectoren. Voor één intersectorale typemodule geldt dezelfde omschrijving, functie, FID-parameters (Frequentie Intensiteit Duur), probleemdomenien, acties, indicaties en contra-indicaties voor de verschillende betrokken sectoren. Elke sectorale administratie beheert zelf de eigen typemodules. De goedkeuring van typemodules gebeurt door het managementcomité Integrale Jeugdhulp (IJH) en wordt door de afdeling Intersectorale Toegangspoort in de moduledatabank beheerd. De intersectorale typemodules ontstaan door intersectoraal overleg en worden in de moduledatabank door de afdeling Intersectorale Toegangspoort ingevoerd.

Een projecttypemodule is beperkt in tijd en dient om experimentele en projectmatige hulp weer te geven.

Met een projecttypemodule kan een agentschap experimentele of projectmatige hulp weergeven in de moduleringsdatabank. De agentschappen keuren deze projecttypemodules zelf goed. Nieuwe projecttypemodules worden voorgesteld op het managementcomité IJH waar er over hun geldigheidsperiode beslist wordt.

Een module is een indicatie dat een voorziening de hulp beschreven in de typemodule organiseert. De module kan inhoudelijk uitgebreid worden met extra acties, indicaties en contra-indicaties vanuit een door de administraties beheerde trefwoordenlijst. Het leeftijdsbereik kan per module beperkt worden. De module kan ook verrijkt worden met vrij op te maken infofiches. Eén module wordt afgeleid van één typemodule en is verbonden aan één voorziening, maar kan voor verschillende locaties gebruikt worden. Een voorziening biedt dus één module aan per gekozen typemodule op één of meerdere locaties.

Voorzieningen maken op het niveau van de erkende voorziening modules aan. Dat vraagt niet veel werk, het leeuwendeel werd al door de administraties ingevoerd.

Toevoegingen aan de acties, indicaties of contra-indicaties gebeuren vanuit een trefwoordenlijst die door de administraties opgemaakt en beheerd wordt. Ook het leeftijdsbereik van de module kan versmald worden tegenover het bereik in de typemodule. De voorziening kan infofiches opmaken zoals deontologische code, visie op hulpverlening, enz., die ze aan één of meerdere modules kan koppelen. Zo een infofiche kan ook een rechtstreekse link naar een infopagina op de eigen website zijn. Zo wordt informatie zoveel mogelijk gerecupereerd. We werken voor de modules niet meer met werkingsgebieden maar met geo-locatie software. Zo kunnen gebruikers op een kaart makkelijk zien waar de hulp wordt aangeboden en of het bereikbaar is voor de cliënt (met bijbehorende wegbeschrijvingen, verplaatsingstijd, enz.). Elke module moet daarom wel aan één of meerdere fysieke locaties gekoppeld worden. Indien er toch een vast werkingsgebied geldt voor een bepaalde voorziening kan dat via een infofiche toegevoegd worden aan modules en/of locaties.

Een locatie is de fysieke plek waar de hulp wordt aangeboden en is dus altijd gekoppeld aan een adres. Dat kan het adres van de voorziening zelf zijn, of van afdelingen die aan de voorziening gekoppeld zijn vanuit het voorzieningenkadaster. De locatie kan ook verrijkt worden met vrij op te maken infofiches.

Vanuit het voorzieningenkadaster halen we alle beschikbare informatie over de organisatie, de voorziening en diens afdelingen. Als we over een voorziening spreken dan bedoelen we een “erkende voorziening” die door een sectorale administratie erkend wordt en opgenomen is in het voorzieningenkadaster als EVD (eenheid van dienstverlening). Een organisatie is dan weer de rechtspersoon die geregistreerd staat in het KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen) en de juridische entiteit is die de hulp organiseert. In de praktijk zijn beiden vaak hetzelfde maar soms kan één organisatie meerdere voorzieningen bevatten die dan op hun beurt weer meerdere afdelingen kunnen hebben. De voorziening hoeft dus niet zelf de eigen adressen in te voeren en ‘up-to-date’ te houden. Alle info, die door de sectorale administraties verzameld is in functie van erkenning, wordt volledig gerecupereerd.

Voor elke locatie kan er een mobiele actieradius worden opgegeven. Zo kan er steeds berekend worden of een cliënt bereikt kan worden met een mobiele module vanuit die locatie. Uiteraard wil een voorziening soms een wat uitvoerigere beschrijving van de site geven zoals een wegbeschrijving, een presentatie, enz. Dat kan ook weer via vrij op te maken infofiches.

Een modulecombinatie ontstaat wanneer er twee of meer typemodules verbonden zijn door een combinatiereg van de typemodules.

Soms worden bepaalde typemodules altijd aan cliënten aangeboden in combinatie met andere typemodules, of nooit met weer andere typemodules. Die spelregels worden door de sectorale administraties bepaald. Om een zeer flexibel systeem mogelijk te maken, worden deze regels niet automatisch via de moduledatabank afgedwongen. Ze staan ter informatie in de typemodule.

Een instroommogelijkheid bestaat uit minstens één modules NRTJ uit de voorziening en minimaal één locatie. De instroommogelijkheid beschrijft de groep van modules en locaties in een voorziening waar een minderjarige effectief toe kan instromen. Voor de toegangspoort vormt dit de basis van het wachtbeheer.

De voorzieningen bepalen zelf hoe ze hun toegang organiseren. Eén module is niet gelijk aan één capaciteitsplaats omdat dezelfde soort hulp of module in een aantal verschillende varianten kan bestaan. Die modules verschillen wel op basis van FID maar maken geen verschil voor de organisatie van de voorziening zelf. De voorziening kan zich bijvoorbeeld ook naar verschillende

doelgroepen organiseren (leeftijd, handicap, locaties,...) Die differentiatie is binnen de modules niet altijd zichtbaar omdat het over dezelfde hulp gaat voor een andere doelgroep.

Elke mogelijkheid waarop cliënten voor een deel of zelfs voor het hele aanbod van een voorziening kunnen instromen noemen we een instroommogelijkheid. Het totaal aan instroommogelijkheden is de instroomcapaciteit.

Een instroommogelijkheid bestaat uit één of een aantal modules uit de voorziening en minimaal één locatie. Bij elke instroommogelijkheid voorzien we de mogelijkheid om dezelfde doelgroepbepalingen toe te voegen die een indicatiesteller ook in het indicatiestellingsverslag kan toevoegen als regiebepalingen. Zo kan de matching voor de jeugdhulpregisseurs nog vereenvoudigd worden.

Elke voorziening zal in de moduledatabank zoveel instroommogelijkheden kunnen aanmaken als voor hen nodig en wenselijk is. Belangrijk is dat de wachtlijstwerking van de toegangspoort gekoppeld wordt aan deze instroommogelijkheden.

1.3 Typemodules, modules, voorzieningen, locaties en instroommogelijkheden bevatten volgende gegevens:

1.3.1 Typemodule bevat volgende gegevens:

- de naam van de typemodule,
- een ruimere omschrijving van de typemodule,
- de status van de typemodule (zie principe 2.4),
- de sectoren waarvoor de typemodule geldig is (intersectorale typemodules zijn mogelijk),
- de eigenaar van de typemodule, de sectorale contactpersoon of afdeling ITP in geval van een intersectorale typemodule,
- het versienummer van de typemodule en een omschrijving waarom een nieuwe versie noodzakelijk was,
- exact één functie,
- een indicatie op de parameters frequentie, intensiteit en duur (gewogen waarde);
- een aanduiding van het onderscheid:
 - berekende waarde uit FID,
 - een overschrijving van de berekende waarde vanuit kwalitatief debat,
- de leeftijdscategorie waarbinnen de hulp aangeboden kan worden:
 - alle leeftijden betekenen “tot en met”,
 - de aangegeven minimumleeftijd duidt altijd op de minimale leeftijd die de cliënt moet hebben bij aanvang van de hulpverlening;
 - de maximale leeftijd duidt op de leeftijd tot waarop de hulp maximaal verstrekt mag worden;
 - als de maximale leeftijd bij opname verschillend is van de leeftijd tot wanneer de hulp verstrekt mag worden, wordt de maximale uitstroomleeftijd in de module aangegeven. Verdere specificaties over de leeftijd tot dewelke de jongere mag instromen staan mee in de “organisatorische randvoorwaarden”;
- een aanduiding of de hulp ter plaatse kan verstrekt worden (mobiel) of in de voorziening (ambulant) of als het een verblijf in de voorziening voor een bepaalde periode betreft (residentieel);

- “gerechtelijk mogelijk”: deze typemodule kan uitvoering geven aan een gerechtelijke maatregel (cfr BVR 55) of kan ingezet worden voor minderjarigen in een gerechtelijk traject als een voorwaarde bij een toezicht door de sociale dienst voor gerechtelijke jeugdhulp;
- “gerechtelijk niet mogelijk”: deze typemodule kan niet als uitvoering van een gerechtelijke maatregel of als voorwaarde bij een toezicht door de sociale dienst voor gerechtelijke jeugdhulp ingezet worden. Naast een lopend gerechtelijk traject kan de minderjarige uiteraard wel op vrijwillige basis op dit jeugdhulpaanbod beroep doen,
- een aanduiding van de probleemgebieden:
 - *altijd*: de hulp is altijd gericht op cliënten uit die probleemcategorie;
 - *mogelijk*: de cliënten uit die probleemcategorie zijn een mogelijke doelgroep;
 - *nooit*: de cliënten uit die doelgroep kunnen geen gebruik maken van de hulp;
- indicaties & contra-indicaties: de criteria worden omschreven met telkens een trefwoord en een verklaring (voor trefwoordensysteem: zie 2.6);
- organisatorische randvoorwaarden die beschrijven binnen welke richtlijnen de hulp georganiseerd moet worden (optioneel);
- minimale acties: de acties worden omschreven met telkens een trefwoord en een verklaring;
- combinatiecriteria die bepalen of een typemodule altijd of nooit met een andere typemodule als modulecombinatie kan aangeboden worden;
- de contactgegevens van de aanspreekpersoon binnen de administratie voor deze typemodule.

1.3.2 Een module bestaat uit exact dezelfde gegevens als de typemodule met toevoeging van:

- een specifieke modulenaam,
- referentie naar de bijhorende typemodule,
- de voorziening die de module aanbiedt,
- de leeftijdscategorie waarbinnen de hulp aangeboden kan worden, binnen het leeftijdsbereik dat reeds in de typemodule werd aangegeven,
- extra acties toegevoegd vanuit de voorziening,
- extra indicaties en contra-indicaties toegevoegd vanuit de voorziening,
- vrijblijvend toe te voegen infofiches die extra informatie voor de cliënt bevatten (deontologische code, visie op hulpverlening, administratieve procedures, e.d.),
- de contactgegevens van de aanspreekpersoon binnen de voorziening voor deze module.

1.3.3 Een voorziening bestaat uit naam en adresgegevens die uit het kadaster van voorzieningen (e-Health – Cobhra) wordt overgenomen met toevoeging van volgende contactgegevens:

- algemeen telefoonnummer,
- algemeen faxnummer,
- algemeen e-mailadres,
- website,
- de contactgegevens van de aanspreekpersoon voor de organisatie.

1.3.4 Een locatie bestaat uit naam en adresgegevens die uit het kadaster van voorzieningen (e-Health – Cobhra) wordt overgenomen met toevoeging van:

- algemeen telefoonnummer,
- algemeen faxnummer,

- algemeen e-mailadres,
- website,
- de contactgegevens van de aanspreekpersoon voor deze locatie.

1.3.5 Een instroommogelijkheid bestaat uit minstens één goedgekeurde module, minstens één locatie. Optioneel kunnen er nog doelgroepkenmerken aan toegevoegd worden.

- Naam van de instroommogelijkheid
- Omschrijving van het aanbod en de doelgroep
- Modules waar de instroommogelijkheid toegang tot geeft waarvan minstens één NRTJ.
- Locaties waar de hulp effectief aangeboden wordt
- Optionele cliëntkenmerken die de doelgroep verder afbakenen:
 - Geslacht
 - Minimum en maximum leeftijd
 - Soort hulp (mobiel, ambulante, residentiële)
 - Probleemgebieden waartoe dit aanbod zich beperkt
 - Indicaties waartoe dit aanbod zich beperkt
 - Handicapcodes die aangeven voor welke handicap het aanbod bestemd is.

1.4 BEPALING VAN HET ONDERSCHIED VOOR TYPEMODULES EN MODULES.

Het onderscheid dat we bij de start van de moduleringsoefening (2013) aan de typemodules toekennen is:

- het wenselijke onderscheid naar een jeugdhulplandschap met een intersectorale toegangspoort,
- zonder de impact van een splitsing van het niet-residentiële NRTJ (Niet Rechtstreeks Toegankelijke Jeugdhulp) aanbod op basis van artikel 12 uit het ontwerpdecreet.

1.4.1 Het onderscheid van de typemodule wordt theoretisch bepaald door een automatische weging van de FID-parameters. Dit onderscheid kan gewijzigd worden vanwege kwalitatieve redenen op beslissing van het Managementcomité IJH.

De FID parameters laten een automatische weging toe. Dat onderscheid kan manueel veranderd worden in de typemodule als er kwalitatieve redenen zijn om dit te doen. Deze redenen worden ook beschreven in de typemodule. De FID parameters worden vastgelegd in een uitvoeringsbesluit en zijn een vast gegeven in de toepassing. Het Managementcomité IJH beslist finaal over het onderscheid.

Het onderscheid van een module wordt altijd bepaald door het onderscheid van de typemodule waaraan ze verbonden is.

1.4.2 Wijzigen van het onderscheid van een typemodule

Het onderscheid van een typemodule kan na goedkeuring toch nog gewijzigd worden. De betreffende administratie schrijft daarvoor een nota over de impact van de verschuiving. Deze bevat minstens:

- het akkoord of het niet-akkoord zijn met de verschuiving,

- de motivaties waarvoor een verschuiving wel of niet kan plaatsvinden,
- een impactanalyse die omschrijft wat een verschuiving betekent voor de financiering van het aanbod, de aansturing van het aanbod en de uitvoering van het aanbod.

Deze nota wordt aangevuld met het resultaat van een bespreking van de vraag in de IAWG (Intersectorale Administratieve Werkgroep). Dat bevat minstens:

- het akkoord of het niet-akkoord zijn met de verschuiving,
- validatie van de motivaties van de administratie, aangevuld met eventuele aanvullende motivaties vanuit intersectoraal oogpunt.

De aangevulde nota wordt voorgelegd aan de adviesraad IJH die hierover een omstandig advies formuleert.

Zowel de aangevulde nota als het advies van de adviesraad IJH worden voorgelegd aan het Managementcomité IJH. Die beslist over:

- de toegankelijkheid van de betreffende typemodule (Rechtstreeks Toegankelijke Jeugdhulp (RTJ) of Niet Rechtstreeks Toegankelijke Jeugdhulp (NRTJ)),
- de randvoorwaarden, die vervuld moeten zijn voor een mogelijke verschuiving en de timing ervan.

Na deze beslissing wijzigt het team Integrale Jeugdhulp de toegankelijkheid van de betreffende typemodule in de moduledatabank.

1.4.3 Inzetbaarheid van modules in de RTJ

We maken een onderscheid tussen modules die zuiver in de rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp liggen en modules die een equivalent hebben in de niet rechtstreeks toegankelijke jeugdhulp, maar waar er minstens een duidelijk verschil is in de FID-parameters.

De eerste soort modules worden qua inzetbaarheid enkel beperkt door eventuele richtlijnen van de sectorale administratie. Deze beperkingen worden weergegeven bij de “organisatorische randvoorwaarden”.

De tweede soort modules kan maar één keer in het rechtstreeks toegankelijke ingezet worden voor een maximale duur van het dubbele dat aangegeven staat bij de gemiddelde duur in de FID. Voor het aflopen van deze periode moet er een procedure bij de toegangspoort gestart zijn.

Dezelfde redenering geldt voor typemodules waar de inzetbaarheid eerder door de frequentie dan door de duur bepaald worden. (vb. Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH))

1.4.4 Inzetbaarheid van modules in de NRTJ

De inzetbaarheid van modules in de NRTJ wordt bepaald door de termijn uit het indicatiestellingsverslag en daarbinnen de termijn van de jeugdhulpbeslissing. Deze termijnen worden waar mogelijk uitgedrukt in een veelvoud van de aangeduide duur in de typemodule. Wanneer er meerdere modules geïndiceerd zijn, is dit niet altijd mogelijk.

1.5 GOEDKEURING VAN TPEMODULES, MODULES EN INSTRROOMMOGELIJKHEDEN

1.5.1 Een typemodule wordt goedgekeurd door een beslissing van het Managementcomité IJH. Het team Integrale Jeugdhulp beheert in de moduledatabank de goedkeuringsstatus van de typemodules. De sectorale administraties beheren alle andere statussen.

Een typemodule kan de status ontwerp, aanvraag tot goedkeuring, goedgekeurd, in aanpassing, aanvraag tot verwijdering, verwijderd of project hebben: De onderstaande statusbeschrijvingen geven aan wat er gebeurt als een typemodule deze status krijgt. Het is geen chronologische beschrijving van een procedure.

- **Ontwerp:** De administratie kan de inhoud van een nieuwe typemodule vrij corrigeren en aanvullen.
- **Aanvraag tot goedkeuring:** De inhoud wordt vastgelegd en kan niet meer gewijzigd worden. De typemodule kan nog niet gebruikt worden.
- **Goedgekeurd:** De typemodule kan gebruikt worden om modules te maken, de inhoud kan in die versie niet meer gewijzigd worden.
- **In aanpassing:** Als een administratie een goedgekeurde typemodule wil aanpassen dan blijft de eerder goedgekeurde typemodule actief voor alle goedgekeurde modules die er aan vast hangen. De typemodule kan op dat ogenblik niet gebruikt worden om nieuwe modules mee te maken.
- **Aanvraag tot verwijdering:** Goedgekeurde typemodules kunnen niet zomaar verwijderd worden. Via deze status blijft de typemodule onverminderd actief. Typemodules met deze status worden opnieuw op het Managementcomité besproken. Het Managementcomité beslist finaal of de verwijdering mag gebeuren. Het team IJH handelt dit in de moduledatabank af.
- **Verwijderd:** De typemodule is niet meer zichtbaar of bruikbaar voor het maken van modules. Voorzieningen die modules aanbieden, die nog aan deze typemodule gekoppeld zijn, krijgen de keuze om hun module aan een andere typemodule te koppelen of om de module te annuleren.
- **Project:** Deze status is ter vervanging van weesmodules. Voorzieningen kunnen (via een sjabloon) een voorstel indienen bij de administratie. Deze kunnen daar zonder verder intersectoraal overleg een bruikbare project-typemodule van maken. De project-typemodule kan gebruikt worden om modules mee te maken. Project-typemodules kunnen gewijzigd of verwijderd worden op dezelfde manier als goedgekeurde typemodules.

1.5.2 Een module wordt goedgekeurd door een beslissing van de bevoegde sectorale administratie. Deze sectorale administratie beheert de goedkeurings- en verwijderingsstatus van de modules. De voorziening zelf beheert alle andere statussen.

Een module kan de status ontwerp, aanvraag tot goedkeuring, goedgekeurd, aanvraag tot verwijdering of verwijderd hebben:

- **Ontwerp:** De voorziening kan de inhoud van een nieuwe module vrij corrigeren en aanvullen. Een voorziening die een goedgekeurde module wil wijzigen, plaatst deze opnieuw in de ontwerp-status. De oorspronkelijk goedgekeurde module blijft ongewijzigd en actief tot de nieuwe module goedgekeurd wordt.
- **Aanvraag tot goedkeuring:** De inhoud wordt vastgelegd en kan niet meer gewijzigd worden.

- **Goedgekeurd:** De module wordt actief, de inhoud kan in die versie niet meer gewijzigd worden.
- **Aanvraag tot verwijdering:** Goedgekeurde modules kunnen niet zomaar verwijderd worden. Via deze status blijft de module onverminderd actief. De sectorale administratie beslist of een verwijdering mogelijk is. Zij handelen dit zelf in de moduledatabank verder af.
- **Verwijderd:** De module is niet meer zichtbaar.

1.5.3 Er is geen validatie door de administratie voorzien voor de instroommogelijkheden. Voorzieningen die niet rechtstreeks toegankelijke hulp aanbieden worden verwacht om minstens één instroommogelijkheid aan te maken.

Er is geen validatiecyclus door de administratie voorzien voor deze instroommogelijkheden. Het bewerken of verwijderen ervan wordt geblokkeerd zodra er cliënten aan gekoppeld zijn. Sectorale administraties kunnen zelf richtlijnen geven over hoe deze instroommogelijkheden best opgemaakt worden.

1.6 INFOBLADEN ZIJN VRIJBLIJVEND TOE TE VOEGEN PAGINA'S MET INFORMATIE VOOR DE CLIËNT. DEZE PAGINA'S KUNNEN ZOWEL AAN LOCATIES TOEGEVOEGD WORDEN ALS AAN MODULES OF AAN MODULECOMBINATIES.

De infobladen zullen een categorie meekrijgen zoals deontologische code, visie op hulpverlening, enz. Er zullen enkele categorieën voorgeprogrammeerd zijn, maar de bedoeling is om de invulling en opmaak hiervan zo vrij mogelijk te houden.

Voorzieningen krijgen de mogelijkheid om in een infopagina een URL in te voeren om een koppeling te realiseren naar een eigen webpagina. Ze kunnen ook rechtstreeks een tekst invoeren. Elke pagina kan hergebruikt worden voor verschillende locaties, modules of modulecombinaties.

De moduledatabank voorziet zo een makkelijke manier om het aanbod dat de voorziening organiseert begrijpelijk te maken voor cliënten en verwijzers in de stijl die de voorziening zelf voor ogen heeft. De jeugdhulpwijzer zal die info snel kunnen ontsluiten.

Het veranderen of toevoegen van infobladen verandert de goedkeuringsstatus van de modules niet. De voorzieningen zijn vrij om hier aanpassingen en inhoud aan toe te voegen.

1.7 TREFWOORDVELDEN IN DE TYPEMODULE EN DE MODULE: ACTIES EN (CONTRA) INDICATIES

De velden 'acties' en '(contra)indicaties' zijn trefwoordvelden. Dat betekent dat er enkel waarden kunnen ingevuld worden uit de trefwoordenlijst. Deze lijst bestaat uit trefwoorden waaraan een bepaalde, voor de sector relevante, verklaring is gekoppeld. Eenzelfde trefwoord kan relevant zijn voor meerdere sectoren. We zoeken hiermee zoveel mogelijk sectorale afstemming.

Deze lijst van trefwoorden kan een belangrijke aanvulling betekenen voor een Vlaamse thesaurus die het jargon van de Vlaamse dienstverlening voor welzijn en gezondheid beschrijft.

Door meer controle te houden over deze inhoud zorgen we voor een congruenter en intersectoraal beter begrijpelijk begrippenkader zonder aan de eigenheid en sectorspecifieke noden te raken. Dat maakt de modules intersectoraal meer vergelijkbaar en duidelijker.

Deze trefwoordenlijst wordt beheerd door de sectorale administraties en de Intersectorale Toegangspoort. Dat betekent dat enkel de sectorale administraties of de ITP soorten acties en indicaties kunnen toevoegen. Bij het verrijken van de typemodule moet de voorziening dus kiezen uit de beschikbare lijst of via de administratie vragen om een bepaalde actie of indicatie toe te voegen.

Gebruik van acties

De acties in de typemodule zijn bedoeld als minimale acties. Een voorziening die deze hulp organiseert moet minimaal die activiteiten aanbieden. Deze acties worden automatisch overgenomen in de module. Ze kunnen in de module door de voorziening aangevuld worden door andere acties uit de trefwoordenlijst. Zo kunnen voorzieningen toch nog specifieke expertises of methodieken die ze in huis hebben toevoegen aan hun modules. Zo kan een voorziening, die een kinesist in huis heeft, toch nog kinesitherapie inbrengen of een voorziening met geschoolde Triple-P medewerkers de Triple-P methodiek toevoegen.

Gebruik van (contra) indicaties

De indicaties en contra-indicaties in de typemodule gelden voor alle modules die ervan afgeleid worden. Voorzieningen kunnen deze (contra)indicaties nog aanvullen vanuit de thesauruslijst. Zo zou een leefgroepwerking bijvoorbeeld toch nog kunnen specificeren dat het uitsluitend voor jongens of meisjes bedoeld is of kan een bepaald hulpaanbod meer gericht worden op een specifieke doelgroep (bv.: kansarmen) of er één uitsluiten (bv.: psychiatrische patiënten). Voor het VAPH gebruiken we de indicaties specifiek om de handicapcodes een plaats te geven. Zo kan per voorziening aangegeven worden welke specifieke handicaps er terecht kunnen.

Jongvolwassenen in de modulering

Om de hulp die geschikt is voor jongvolwassenen in de jeugdhulp aan te duiden gebruiken we de leeftijdsafbakening.

- De ondergrens in de aanduiding geeft de laagste instroomleeftijd weer.
- De bovengrens geeft de hoogste uitstroomleeftijd weer.

De juiste bepaling rond voortgezette hulp vanaf 18 en de randvoorwaarden worden in de module aangeduid als een randvoorwaarde.

1.8 TPEMODULES “BIJSTAND”

Typemodules bijstand gaan over ondersteunende hulp aan minderjarigen die door de Intersectorale Toegangspoort worden geïndiceerd maar door het bevoegde agentschap verder worden afgehandeld.

Concreet gaat over individueel materiële bijstand, over doventolken en verblijf en verplaatsingskosten voor minderjarigen met een handicap in het gewone onderwijs.

Team indicatiestelling indiceert deze typemodules en geeft deze rechtstreeks door aan het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) voor verdere verwerking. Jeugdhulpregie speelt in deze ondersteuning geen actieve rol.

2. OVERZICHT VAN ALLE RTJ EN NRTJ TYPEMODULES PER SECTOR EN FUNCTIE

De toegankelijkheid van onderstaande typemodules is telkens de gewenste toegankelijkheid. Bij de vetgedrukte typemodules wijkt de kwantitatieve weging af van de wenselijke. De administraties vragen hiervoor een afwijking aan.

2.1 ALGEMEEN WELZIJSWERK

FCT	RTJ	NRTJ
BRI	Onthaal voor jongeren Onthaal voor ouders Telefonisch en online onthaal	
I&A	Jongeren Informatie Punt	
DIA		
BEH		
BEG	Begeleid Zelfstandig Wonen Begeleiding minderjarig slachtoffer Begeleiding ouder-kind contact tijdens detentie Begeleiding van en toezicht op contact tussen kinderen en een gescheiden ouder Begeleiding voor jongeren Begeleiding voor ouders Integrale gezinsbegeleiding	Begeleiding jongeren die seksueel grensoverschrijdend gedrag stellen
BEM	Bemiddeling in conflicten tussen jongeren en hun ouders Ouderschapsbemiddeling	
HC		
TRA		
VBL		Verblijf voor jongeren
DAG		
BIJ		

2.2 KIND EN GEZIN

FCT	RTJ	NRTJ
BRI	Onthaal voor gezinnen met jonge kinderen	
I&A	Informatie en advies in situaties van kindermishandeling	
DIA		
BEH		
BEG	Begeleiding in kader van kindermishandeling [korte duur] Crisisbegeleiding [korte duur] Gezinsbegeleiding [hoge frequentie] Gezinsbegeleiding [korte duur – hoge frequentie] Gezinsbegeleiding [korte duur] Gezinsbegeleiding [lange duur]	
BEM		
HC		
TRA	Combinatie van pedagogische groepstraining voor ouders met groepstraining voor hun kinderen. Pedagogische groepstraining voor ouders Pedagogische groepstraining voor ouders met hun kind(eren) Pedagogische individuele training voor ouders	
VBL	Verblijf voor kinderen [korte duur]	Verblijf voor kinderen [lange duur] Crisisverblijf [korte duur]
DAG	Ambulante opvang voor kinderen	
BIJ		

2.3 CENTRA VOOR LEERLINGENBEGELEIDING

FCT	RTJ	NRTJ
BRI	Onthaal voor minderjarigen, hun ouders, opvoedingsverantwoordelijken en school.	
I&A	Verstrekken van informatie aan minderjarigen, hun ouders, opvoedingsverantwoordelijken en school.	
DIA	Handelingsgerichte diagnostiek voor minderjarigen van onderwijsgerelateerde problemen met het oog op het formuleren van handelingsgerichte adviezen binnen een continuüm van zorg en/of toekenning van extra onderwijsondersteuning.	
BEH		
BEG	Begeleiding van schoolgaande minderjarigen rechtstreeks en/of via hun ouders, opvoedingsverantwoordelijken en school [korte duur].	
BEM		
HC		
TRA		
VBL		
DAG		
BIJ		

2.4 CENTRA VOOR GEESTELIJKE GEZONDHEIDSZORG

FCT	RTJ	NRTJ
BRI		
I&A		
DIA	Diagnostiek van geestelijke gezondheidsproblemen bij minderjarigen	
BEH	Behandeling van geestelijke gezondheidsproblemen bij minderjarigen	
BEG		
BEM		
HC		
TRA		
VBL		
DAG		
BIJ		

2.5 JONGERENWELZIJN

FCT	RTJ	NRTJ
BRI		
I&A		
DIA		Diagnostiek in het kader van de bijzonder jeugdbijstand
BEH		
BEG	Ondersteunende begeleiding (projectwerking) RTJ	Dagbegeleiding in groep Ondersteunende begeleiding (projectwerking) NRTJ Crisisbegeleiding [kortdurend] Contextbegeleiding Contextbegeleiding in functie van autonoom wonen
BEM		
HC		
TRA		
VBL		Crisisverblijf of time-out [kortdurend] Kamertraining Time-out (gemeenschapsinstellingen) Verblijf voor minderjarigen [hoge frequentie] Verblijf voor minderjarigen [lage frequentie] Verblijf in functie van diagnostiek (hoge frequentie) Verblijf in functie van diagnostiek (lage frequentie)
DAG		
BIJ		Specifieke acties

2.6 VLAAMS AGENTSCHAP VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

FCT	RTJ	NRTJ
BRI		
I&A		
DIA	Multidisciplinaire diagnostiek en adviesverlening voor minderjarigen met (een vermoeden van) handicap (centrum voor ontwikkelingsstoornissen) Diagnostiek voor minderjarigen met een (vermoeden van) handicap [midden frequentie]	Diagnostiek voor minderjarigen met een (vermoeden van) handicap [hoge frequentie]
BEH	Behandeling voor minderjarigen met een (vermoeden van) handicap [lage frequentie]	Behandeling voor minderjarigen met een handicap [hoge frequentie] Behandeling voor minderjarigen met een handicap [middenfrequentie]
BEG	Procesbegeleiding voor minderjarigen met een (vermoeden van) handicap in de opmaak van een individueel ondersteuningsplan en de versterking van het netwerk Mobiele en/of ambulante begeleiding voor minderjarigen met (een vermoeden van) handicap [lage frequentie]	Mobiele en/of ambulante begeleiding voor minderjarigen met een handicap [hoge frequentie] Persoonlijke assistentie voor minderjarigen met een handicap (PAB)
BEM		
HC		
TRA	Training voor minderjarigen met (een vermoeden van) handicap [lage frequentie]	Training voor minderjarigen met een handicap [hoge frequentie] Training voor minderjarigen met een handicap [middenfrequentie]
VBL	Verblijf voor minderjarigen met een (vermoeden van) handicap [kortdurend]	Verblijf voor minderjarigen met (een vermoeden van) handicap Verblijf voor minderjarigen met een handicap [kortdurend] Verblijf voor minderjarigen met een handicap [hoge frequentie] Verblijf voor minderjarigen met een GES+ problematiek Verblijf voor minderjarigen met een handicap [lage frequentie]
DAG	(School)aanvullende dagopvang voor minderjarigen met een (vermoeden van) handicap [lage frequentie] Schoolvervangende dagopvang voor minderjarigen met een (vermoeden van) handicap [lage frequentie]	(School)aanvullende dagopvang voor minderjarigen met een handicap [hoge frequentie] Schoolvervangende dagopvang voor minderjarigen met een handicap [hoge frequentie]

		Weekend- en vakantieopvang overdag voor schoolgaande minderjarigen met een handicap
BIJ		Individuele materiële bijstand voor minderjarigen met een handicap (IMB) Doventolken Verblijfs- en verplaatsingskosten voor minderjarigen in het gewone onderwijs

2.7 PLEEGZORG (INTERSECTORAAL)

FCT	RTJ	NRTJ
BRI		
I&A		
DIA		
BEH	Behandeling in het kader van pleegzorg	
BEG	Begeleiding voor pleeggezinnen, gezinnen, pleegkinderen of pleeggasten [crisispleegzorg] Begeleiding voor pleeggezinnen, gezinnen, pleegkinderen of pleeggasten [ondersteunende pleegzorg] Begeleiding voor pleeggezinnen, gezinnen, pleegkinderen of pleeggasten [perspectiefzoekende pleegzorg]	Begeleiding voor pleeggezinnen, gezinnen, pleegkinderen of pleeggasten [perspectiefbiedende pleegzorg]
BEM		
HC		
TRA		
VBL	Crisisverblijf in een pleeggezin Verblijf in een pleeggezin [ondersteunend – korte duur] Verblijf in een pleeggezin [ondersteunend – lage frequentie]	Verblijf in een pleeggezin [perspectiefbiedend – hoge frequentie] Verblijf in een pleeggezin [perspectiefbiedend – lage frequentie] Verblijf in een pleeggezin [perspectiefzoekend]
DAG		
BIJ		

2.8 CRISIS (INTERSECTORAAL)

FCT	RTJ	NRTJ
BRI		
I&A		
DIA		
BEH		
BEG	Crisisbegeleiding (op verwijzing crisismeldpunt) Crisisinterventie (op verwijzing crisismeldpunt)	
BEM		
HC		
TRA		
VBL	Crisisverblijf (op verwijzing crisismeldpunt)	
DAG		
BIJ		

2.9 REDENEN TOT AFWIJKING VAN HET GEWOGEN ONDERSCHIED VANUIT EEN KWALITATIEF DEBAT

2.9.1 Afwijking van RTJ naar NRTJ

Jongerenwelzijn

Naam	Gewicht	Motivatie
Contextbegeleiding [hoge intensiteit]	150	<p>Voornamelijk in te zetten in situaties met maatschappelijke noodzaak: de contextbegeleiding van het Agentschap Jongerenwelzijn (AJW) kenmerkt zich door het aanklampende karakter, zelfs in situaties waar de bereidheid tot medewerking van het cliëntsysteem minimaal is. De contextbegeleiding zal dan ook werken rond verhoging van de motivatie en acceptatie van de begeleiding.</p> <p>Daarnaast is contextbegeleiding van AJW niet vrijblijvend: vaak is de acceptatie ervan een voorwaarde om meer ingrijpende hulpverlening (die NRTJ is) af te wenden.</p> <p>Schaarste (cfr. wachtlijsten) en kostprijs van het aanbod vereisen een objectieve indicering: de aanklampendheid en niet-vrijblijvendheid (cfr. supra) eisen dat, indien cliëntcontacten niet kunnen doorgaan omdat men 'voor een gesloten deur' staat, snel nieuwe pogingen worden ondernomen om alsnog een contact te laten doorgaan. Dit heeft een invloed op de kostprijs en is mee oorzaak is van ongelijke financiering tussen sectoren.</p> <p>Deze typemodule is vaak gekoppeld aan een verblijfsmodule, die altijd NRTJ is. Uitgangspunt van het modulaire kader van AJW is dat voor elke jongere een contextbegeleiding loopt en daarnaast, indien noodzakelijk, andere modules zoals verblijf en dagbegeleiding, die altijd NRTJ zijn. Omgekeerd is het zo dat voor elke jongere waar een verblijfs- of dagbegeleidingsmodule (NRTJ) is geactiveerd er ook een contextbegeleidingsmodule actief moet zijn. Vaak is de koppeling van een contextbegeleidingsmodule aan deze modules dan ook onlosmakelijk.</p> <p>De inhoudelijke keuze om de duur van de modules van AJW op 6 maanden te zetten gekoppeld aan permanente vraagverheldering: hoewel de gemiddelde termijn van een huidige thuisbegeleiding (maar ook van de contextbegeleiding gekoppeld aan verblijf) meer dan een jaar bedraagt, werd op basis van de ervaringen met het MFC-experiment gekozen voor een kortere duur van de typemodules contextbegeleiding om er voor te zorgen dat de hulpverlening op regelmatige basis geëvalueerd en bijgestuurd wordt.</p>
Contextbegeleiding [middenintensiteit]	140	
Contextbegeleiding [basisintensiteit]	120	
Contextbegeleiding in functie van autonoom wonen [basisintensiteit]	120	
Contextbegeleiding in functie van autonoom wonen [middenintensiteit]	140	

2.9.2 Afwijking van NRTJ naar RTJ

Kind en Gezin

Naam	Gewicht	Reason
Verblijf voor kinderen [korte duur]	180	Dit aanbod wensen we RTJ te behouden. Argument hiervoor: ondersteunend aanbod voor begeleidings- of trainingsaanbod voor ouders.
Ambulante opvang voor kinderen	190	Dit aanbod wensen we RTJ te behouden. Argument hiervoor: ondersteunend aanbod voor begeleidings- of trainingsaanbod voor ouders

Jongerenwelzijn

Naam	Gewicht	Reason
Ondersteunende begeleiding (projectwerking) RTJ	180	<p>Voor wat de typemodules ondersteunende begeleiding betreft, geldt eveneens de keuze voor het behoud van de huidige situatie, wat impliceert dat ze deels rechtstreeks en deels niet-rechtstreeks toegankelijk is.</p> <p>We benadrukken dat dit een korte-termijnkeuze is, die geldt tot er duidelijkheid bestaat over de uitvoeringsmodaliteiten van het decreet Integrale Jeugdhulp, in bijzonder voor wat de bepalingen van artikel 12 uit het betreffende voorontwerp van decreet betreft. Deze modaliteiten zullen richtinggevend zijn voor de verdere positionering van het aanbod van Jongerenwelzijn, alsook voor de inhoudelijke profilering zowel voor als achter de toegangspoort.</p>

Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap

Naam	Gewicht	Reason
(School)aanvullende dagopvang voor kinderen en jongeren met een handicap [lage frequentie]	290	Dit heeft veel te maken met de specifieke doelgroep waarrond het VAPH werkt: het gaat hier over de ruime categorie van mensen met een (vermoeden van) handicap, of personen met een handicap zonder verdere inschrijvingsprocedure. Deze mensen maken geen gebruik van het niet-rechtstreeks toegankelijk hulpaanbod maar hebben af en toe wel nood aan laagdrempelige ondersteuning. Net door de aard van de problematiek is het moeilijk om een specifieke grens op de duurtijd te zetten. In het Besluit van de Vlaamse Regering (BVR) RTJ zetten we ook geen grens op de herhaalbaarheid van dit aanbod. We vinden het belangrijk dat op deze manier mensen met specifieke zorgvragen toch kunnen ondersteund worden door een rechtstreeks toegankelijk aanbod zonder gebruik te moeten maken van intensievere zorgvormen.
Schoolvervangende dagopvang voor minderjarigen met een handicap [lage frequentie]	290	
Mobiele en/of ambulante begeleiding voor minderjarigen met (een vermoeden van) handicap [lage frequentie]	250	
Verblijf voor kinderen en jongeren met een (vermoeden van) handicap [kortdurend]	300	

Intersectoraal

Naam	Gewicht	Motivatie
Crisisverblijf (op verwijzing crisismeldpunt)	220	Toegankelijk op verwijzing van het crisismeldpunt.
Verblijf in een pleeggezin [ondersteunend – korte duur]	270	Art. 4 van het decreet pleegzorg van 29 juni 2012 stelt dat de Vlaamse Regering bepaalt “welke typemodules (...) rechtstreeks en niet rechtstreeks toegankelijk zijn, met dien verstande dat minstens de typemodules binnen de ondersteunende pleegzorg rechtstreeks toegankelijk zijn”. Dit artikel zal dus verder uitgewerkt moeten worden in een uitvoeringsbesluit m.b.t. de organisatie van pleegzorg. Hierbij kan nog steeds verwezen worden naar de principes rond het onderscheid die geëxpliciteerd staan in het decreet IJH. De bepaling in het decreet dat minstens de typemodules binnen ondersteunende pleegzorg rechtstreeks toegankelijk dienen te zijn, berust op een kwalitatieve overweging die ook binnen het debat rond het onderscheid in IJH kan ingebracht worden (cf. art. 15 van het voorontwerp van het decreet IJH). De argumentatie, geïnspireerd op een insteek van het Kinderrechtencommissariaat (Parl.St.VI.Parl.2010-2011, nr. 1192/12, 15), is dat ondersteunende pleegzorg, die gefocust is op situationele opvang en waarbij het van bij de start duidelijk is dat een pleegkind na de opvang terug naar huis gaat of naar een andere reguliere opvang, een meer preventief doel heeft en bijgevolg ook snel beschikbaar moet zijn (memorie van toelichting bij het decreet pleegzorg, p. 9).
Crisisverblijf in een pleeggezin	220	
Verblijf in een pleeggezin [ondersteunend – lage frequentie]	240	

Opmerking: Dit veronderstelt natuurlijk dat het Uitvoeringsbesluit (UB) bij het decreet IJH wel degelijk zal bepalen, dat bij de weging ook rekening kan worden gehouden met andere kenmerken van de modules, met name kwalitatieve elementen. Nu staat er dat de Vlaamse Regering (VR) die andere kenmerken “kan bepalen”.