

Uw bericht van	Uw kenmerk	Ons kenmerk	Bijlagen
Uw bericht van	Uw kenmerk	Ons kenmerk	Aantal
Vragen naar/e-mail		Telefoonnummer	Datum
Els Meert		02/553 38 89	14/08/2017
Els.Meert@Jongerenwelzijn.be			

Betreft: Verslag dialoog-, reflectie- en actiegroepen Binc;
Basisondersteuningsbudget (BOB) en Binc

Geachte heer,

Geachte mevrouw,

Op basis van het Binc-cijferrapport 2016 organiseerden we eind juni en begin juli dialoog-, reflectie- en actiegroepen. Met deze communicatie willen we hierover verslag uitbrengen en de belangrijkste vaststellingen en afspraken voor iedereen op een rijtje zetten.

Daarnaast informeren we u in deze communicatie over de wijze waarop gegevens in Binc gerecupereerd zullen worden door de Vlaamse Sociale Bescherming in functie van de procedures voor het beheer van het basisondersteuningsbudget (BOB).

1. Dialoog-, reflectie- en actiegroepen

We organiseerden dialoog-, reflectie- en actiegroepen voor de verschillende werkvormen (OVBJ, diensten crisishulp aan huis, OOC, diensten voor pleegzorg, CIG) op basis van het cijferrapport van de in 2016 geregistreerde gegevens in Binc. Zoals steeds hadden deze bijeenkomsten enerzijds als doel een inhoudelijke reflectie te doen op een aantal cijferrapporten en op bepaalde evoluties in de sector. Anderzijds is een doelstelling het concretiseren van eventuele suggesties voor verfijning van de registratie, voor nieuwe rapporten of voor inhoudelijke acties. Het cijferrapport wordt u als bijlage toegestuurd en kan u raadplegen op www.kennisplein.be.

Voor het tweede jaar op rij werd ook een intersectoraal jaarverslag gepubliceerd, waarbij vanuit de verschillende sectoren gevat binnen integrale jeugdhulp een aantal gegevens werden voorgesteld. U kan dit raadplegen via www.jaarverslagjeugdhulp.be.

De voornaamste vaststellingen, afspraken en voorgestelde wijzigingen geformuleerd op de dialoog-, reflectie- en actiedagen, vatten we hier samen:

Vaststellingen

De meeste vaststellingen werden opgenomen in het cijferrapport. Hieronder geven we de algemene en werkvormspecifieke vaststellingen weer waar we langer bleven bij stilstaan op de dialoog-, reflectie- en actiemomenten.

- Algemeen:
 - We merken ten opzichte van vorig jaar een verschuiving in de tabel 'opleidingsniveau jongere' van buitengewoon onderwijs naar regulier onderwijs. Deze verschuiving kan te verklaren zijn door de evolutie van het M-decreet waarbij cliënten met een beperking nu vaker instromen in het reguliere onderwijs. Dit betekent dus geen verschuiving van de doelgroep op zich.
 - De beperkte of helemaal niet beschikbaarheid van tolken in vele dossiers is een probleem en heeft een niet te onderschatten impact op de begeleiding. Bij de diensten crisishulp aan huis is de beschikbaarheid van een tolk opvallend hoger, maar dit is voor deze werkvorm dan ook een voorwaarde om de begeleiding te kunnen opstarten gezien de korte en intensieve aard van de begeleiding.
 - Er is een opvallende lage instroom van niet-begeleide minderjarigen in de OOC. Bij pleegzorg en OVBJ is er een duidelijke stijging van deze doelgroep. Dit laatste is het logische gevolg van de beleidsmatige investeringen in deze doelgroep binnen dit aanbod.
 - De gegevens over de gezinssituatie geven toch wel een verschil in doelgroep per werkvorm weer. Zo zien we dat de doelgroep van de diensten crisishulp aan huis in het algemeen minder risicofactoren lijkt te hebben in vergelijking met de andere werkvormen. Bij de CIG komt duidelijk naar voor dat de doelgroep zeer kwetsbaar is, ook op financieel vlak en dat financiën en administratie essentiële onderdelen van de begeleiding zijn.
- OVBJ:
 - Er wordt opgemerkt dat er een zeer lage instroom is vanuit en uitstroom naar de CAW.
 - In de praktijk leeft het gevoel dat er sneller wordt ingezet op kortdurende trajecten, zoals positieve heroriëntering, maar dat dit dan toch vaak leidt tot een escalatie en er vervolgens intensievere hulp nodig is. Om dit te staven aan de hand van cijfers is het relevant de impact en gevolgen van bijvoorbeeld de module contextbegeleiding in functie van positieve heroriëntering in kaart te brengen over voorzieningen heen.
- OOC:
 - Bij reden einde werd vaak 'beslissing werd niet verlengd' aangeduid. Dit lijkt een te hoog percentage dat geen weerspiegeling van de realiteit is. De definities van de verschillende mogelijkheden voor reden einde worden best nog verder op punt gesteld.
- CIG:
 - In vergelijking met vorig jaar zijn er minder dossiers, is de bezetting dezelfde gebleven en is de begeleidingsduur van de dossiers langer.

- Er is voor deze werkvorm toch een opvallend hoog percentage dat een korte begeleidingsduur heeft (minder dan zes maanden).
- Er worden weinig linken met het VAPH teruggevonden in de registratie, terwijl dit voor een groot deel toch wel een gedeelde doelgroep is. Er is een nood aan een aanbod beschermd en beschermd wonen voor gezinnen. Deze doelgroep glipt nu vaak door de mazen van het net.
- Pleegzorg:
 - We stellen vast dat er grote verschillen zijn in begeleidingsduur tussen de provincies.
 - Een verandering van pleeggezin in een dossier wordt niet geregistreerd in Binc, maar bevat wel relevante informatie. Indien de dienst voor pleegzorg deze gegevens graag in kaart brengt, kan ze dit zelf bijhouden en verwerken in het kwaliteitsverslag van de organisatie. In het overleg tussen Voorzieningenbeleid en de diensten voor pleegzorg en Pleegzorg Vlaanderen met betrekking tot de beleidsrelevante indicatoren die Pleegzorg Vlaanderen samenbrengt en dat gepland wordt in het najaar (in opvolging van het evaluatietraject regelgeving pleegzorg), kan ook bekeken worden of over deze parameter al dan niet verder gegevens op Vlaams niveau worden samengebracht.
 - We merken in vergelijking met vorig jaar een daling in het aantal bestandsgezinnen. Mogelijks was er in 2015 een stijging ten gevolge van het effect van de wervingscampagne in 2014, of is dit nog een effect toe te schrijven aan de fusie. Deze evolutie is interessant voor verder opvolging de komende jaren.

Afspraken registratie

- Algemeen:
 - We stellen vast dat nog vaak bij de 'andere' in de parameterlijsten (bv. 'aanmelder' (RTJ), 'gezinssituatie bij opname', ...) zaken worden ingevuld in het tekstvak die perfect onder te brengen zijn bij een van de mogelijkheden uit de parameterlijst. Dus heel graag alle registreerders sensibiliseren dat ze eerst goed moeten kijken in de lijst en als het echt niet onder te brengen is in een bestaande optie, dan pas het tekstveld 'andere' invullen.
 - Wanneer de aanmelding rechtstreeks toegankelijk gebeurt, wordt voor de registratie als aanmelder een inschatting gemaakt in welke mate de cliënt zelf de stap naar de voorziening zet, of in welke mate er een duidelijke omkadering is vanuit de brede instap om aan te melden bij de voorziening. In de registratie wordt dan niet noodzakelijk de beller zelf aangeduid (bv. de mama), maar wel de dienst die mee aanwezig zou zijn op de intake of bij wie u zou aankloppen voor informatie betreffende het traject vóór aanmelding bij de voorziening.
 - Net zoals vorig jaar willen we vragen om dossiers binnen de maand na het beëindigen van de begeleiding ook in Binc af te sluiten. Dit geeft ons meer correcte gegevens bij het trekken van rapporten.
 - Voor de correctheid van de cijfers blijft het belangrijk dat een crisisdossier eerst afgesloten wordt en een nieuw dossier opgestart wordt wanneer dit overgaat naar een reguliere begeleiding.
 - In functie van een correcte afhandeling van de kinderbijslag voor modules met impact hierop, blijft een correcte en tijdige registratie essentieel. We vragen u dan ook om bij langdurige afwezigheid of vakanties van de registreerders in Binc, intern afspraken te maken over de opvolging van de registratie tijdens deze afwezigheid om problemen met de kinderbijslag te voorkomen.

- Cah:
 - Het aantal niet-begeleide minderjarigen ligt hoger dan wordt ingeschat. Het is wenselijk de medewerkers die registreren nog eens te sensibiliseren dit correct aan te duiden.
- CIG:
 - Er werden bedenkingen geformuleerd bij de verhouding van rechtstreeks toegankelijke en niet-rechtstreeks toegankelijke instroom in een CIG. Instroom voor contextbegeleiding is steeds rechtstreeks toegankelijk. Bij instroom voor verblijf is er mogelijk nog verwarring. Enkel het ongebooren kind van de meerderjarige zwangere vrouw kan in de registratie rechtstreeks toegankelijk instromen in het CIG voor een verblijfsmodule. Dus in de registratie wordt voor dit ongebooren kind en eventuele zussen of broers in Binc bij de aanmelding geregistreerd dat deze rechtstreeks toegankelijke gebeurde. Alle andere instromers voor verblijf, dus ook diegene die in functie van gezinshereniging een verblijfsmodule krijgen, worden geregistreerd in Binc als een niet-rechtstreeks toegankelijke aanmelding.
- Pleegzorg:
 - De einddatum van de beslissing geregistreerd voor pleeggasten mag in de verre toekomst liggen. De einddatum van de schakeling is het meest relevant en moet correct ingevuld worden bij het beëindigen van het dossier.

Voorgestelde wijzigingen in Binc

- 'Fedasil' wordt toegevoegd in de parameterlijst bij rechtstreeks toegankelijke aanmeldingen.
- Bij reden einde wordt 'naar bemiddeling' verwijderd uit de parameterlijst, en 'hulpverlening werd verdergezet op naam van een ander gezinslid' toegevoegd.
- In het overzicht van de afgesloten dossiers zal ipv 'schakeling van' 'schakeling tot' worden getoond. Op die manier krijgt de voorzieningen van de einddata van de begeleidingen.
- Documentbeheer:
 - Het is wenselijk een melding te krijgen bij verzending van een document.
 - Het is wenselijk een melding te krijgen wanneer een document werd geopend door de ontvanger.
 - Het is wenselijk tegelijk meerdere documenten te kunnen verzenden.
 - De termijn van 10 dagen voor het bewaren van documenten in Binc is te kort. Vanaf de zomervakantie werd dit opgetrokken tot 30 dagen.
 - Het is zeker voor grote organisaties wenselijk dat gewerkt kan worden met rollen in Binc, zodat er een aparte rol kan zijn voor medewerkers voor het documentbeheer, los van de andere registraties in Binc, zoals het aanmaken van beslissingen en schakelingen.
- Rapportagebehoefte:
 - Een van de eerste zaken die we zullen opnemen in de planning van Binc is de mogelijkheid voor voorzieningen om zelf in Binc een excel te downloaden met daarin de ruwe gegevens voor elk dossier. Zo krijg je per rijksregisternummer een rij met een aantal basisgegevens geregistreerd in Binc. Op deze manier kan elke organisatie voor zichzelf gewenste tabellen maken. Wanneer u bij 'uw referentie' de naam van de afdeling geeft van waaruit de cliënt begeleid wordt, kan u in de excel de cliënten ook eenvoudig sorteren per afdeling. Deze werkwijze maakt rapportage op afdelingsniveau mogelijk.

- o De gemiddelde begeleidingsduur van de ingezette typemodules werd opgenomen in het Bincrapport. Het is wenselijk dat voorzieningen dit in Binc voor hun eigen modules ook kan genereren, zodat benchmarking mogelijk wordt gemaakt.
- o De vraag werd gesteld voor een tabel naar het aantal actoren in de samenwerking per gezin om een beeld te krijgen op het professionele netwerk.
- o Een apart cijferrapport voor pleeggasten is wenselijk.

De gevraagde wijzigingen worden besproken met de ontwikkelaar van Binc en zullen een plaats krijgen in de planning. We houden u hiervan op de hoogte.

2. Basisondersteuningsbudget (BOB) en Binc

Het basisondersteuningsbudget is een nieuwe Vlaamse tegemoetkoming voor mensen met een erkende handicap en een vastgestelde ondersteuningsnood. Sinds 2017 behoren minderjarigen en jongvolwassenen tot 25 jaar met een handicap tot deze doelgroep indien zij in het bezit zijn van de nodige attesten.

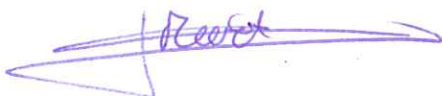
Dit basisondersteuningsbudget kan niet gecombineerd worden met een niet-rechtstreeks toegankelijke verblijfsfunctie binnen een OOC of een OVBJ. Dus wanneer een module kamertraining, verblijf (hoge of lage frequentie) of verblijf in functie van diagnostiek (hoge of lage frequentie) wordt ingezet, dan zal de cliënt tijdelijk geen basisondersteuningsbudget ontvangen. Wanneer een module perspectiefbiedende pleegzorg (hoge of lage frequentie) wordt aangeboden, dan verandert de bestemming van deze tegemoetkoming van de ouders naar de pleegouders. Wanneer een module CBAW wordt ingezet, dan wordt de jongere zelf de ontvanger van dit budget.

Aangezien in Binc momenteel al in functie van de kinderbijslag accuraat wordt geregistreerd wanneer en welke modules worden ingezet of beëindigd voor een minderjarige, zullen we naar analogie met de kinderbijslagtoepassing ook voor de toepassing van BOB deze gegevens uit Binc recupereren. Er werd een machtigingsaanvraag goedgekeurd zodat maandelijks op de eerste werkdag van de maand voor de betrokken cliënten het rijksregisternummer en begin- en einddatum van de module met impact op het basisondersteuningsbudget worden doorgegeven aan de Vlaamse Sociale Bescherming.

U hoeft hiervoor in Binc niets te doen, u blijft gewoon tijdig en correct registreren. De Vlaamse Sociale Bescherming verwerkt de gegevens en zorgt voor de verdere processen die betrekking hebben op deze tegemoetkoming. Voor vragen die specifiek gaan over het basisondersteuningsbudget kan u zich richten naar de Vlaamse Sociale Bescherming, <http://www.vlaamsesocialebescherming.be>.

Bij vragen of onduidelijkheden kan u steeds terecht op www.kennisplein.be en bij Wederik De Meersman, 0491/61 47 68, binc@steunpuntjeugdhulp.be of bij Els Meert, 02/553 38 89, els.meert@jongerenwelzijn.be.

Voor het afdelingshoofd, afwezig,



Els Meert,

Adjunct van de directeur